

CRONOGRAMA PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS PERIODO 2024
CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO

FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4
Organización interna institucional del proceso	Elaborar el Informe preliminar de Rendición de Cuentas	Deliberación del Informe de Rendición de Cuentas con la ciudadanía	Incorporación de aportes ciudadanos y entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS
14 ABRIL - 13 MAYO	14 MAYO - 13 JUNIO	14 JUNIO - 13 JULIO	14 JULIO - 13 AGOSTO
FASE 1 - Organización interna institucional del proceso			
FECHA	PROCESO		
15 de abril	1. Convocatoria a socialización y entrega de PDOT, POA, PLAN DE TRABAJO, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.		
24 de abril	2. Socialización a miembros de comisión Provincial de usuarios del CGDS sobre el proceso de rendición de cuentas 2024.		
29 de abril al 01 de mayo	3. Consulta Ciudadana a miembros de Comisión Provincial o Usuarios del Centro de Gestión y Desarrollo Social		
05 de mayo	4. Recepción de Preguntas y Consulta Ciudadana realizada Firmada por Miembros de Comisión o Usuarios sobre temas que deseen ser informados.		
06 de mayo	5. CONFORMACIÓN DE EQUIPO MIXTO (ciudadanos y autoridades/técnicos del CGDS) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.		
	6. Conformación de dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía o Comisión de usuarios.		

FASE 2 - Elaborar el Informe preliminar de Rendición de Cuentas

FECHA	PROCESO
14 - 16 mayo	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el CGDS realiza la evaluación de la gestión institucional. (Recepcion de informacion por proyecto)
19 - 21 Mayo	2. Respuesta a preguntas por parte de La comisión liderada por los técnicos CGDS, en el cual responden las consultas realizadas en Fase 1
22 Mayo - 06 Junio	3. Llenar el Formulario de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS de acuerdo a informacion obtenida por proyecto.
09 - 11 Junio	4. Elaboración del informe de Rendición de Cuentas para la ciudadanía.
11-jun	5. Solicitud de Aprobación del informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía por la autoridad del CGDS
12-jun	6. Aprobación del informe de Rendición de Cuentas por parte de la máxima autoridad.
13 Junio (15 días antes de la deliberación pública)	7.Envío del informe de rendición de cuentas a la Comisión de Usuarios CGDS.

FASE 3 - Deliberación del Informe de Rendición de Cuentas con la ciudadanía	
FECHA	PROCESO
16-jun	1. Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de medios comunicativos.
01 de Julio	2. Invitación a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales o Miembros de Comisión Provincial .
EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 07 - Julio (Fecha tentativa, según disponibilidad y agenda del Sr. Prefecto y Sra. Viceprefecta)	3. Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?
	5. Exposición de informe de rendición de cuentas
	6. Elaboración de mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD
	7. Acta de sugerencias Ciudadanas recogidas en la plenaria

FASE 4 - Incorporación de aportes ciudadanos y entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS

FECHA	PROCESO
14 - 21 Julio	1. Elaboración de Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.
06 - 08 Agosto	2. Entrega de Plan de trabajo a la Comisión Provincial, y a la Instancia de Participación para su monitoreo.