

1 ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO  
2 DE FECHA 29 DE ENERO DE 2016  
3  
4

5 RESUMEN  
6  
7

8 RESOLUCIÓN N° 1.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS SEÑORES  
9 CONSEJEROS ASISTENTES EL ORDEN DEL DÍA.  
10

11 RESOLUCIÓN N° 2.- SE APRUEBA EL ACTA DE FECHA 09 DE DICIEMBRE  
12 DE 2015, POR LOS SEÑORES CONSEJEROS ASISTENTES CON DOS VOTOS  
13 EN BLANCO DE LOS SEÑORES CONSEJEROS ABOGADO PATRICIO VEGA  
14 REPRESENTANTE DEL SEÑOR CONSEJERO DEL CANTÓN CAÑAR Y  
15 SEÑOR FRANCISCO CAGUANA REPRESENTANTE DEL SEÑOR  
16 CONSEJERO DEL CANTÓN EL TAMBO.  
17

18 RESOLUCIÓN N° 3.- SE CONOCE EL MEMORANDO N° GADPC-P-2016-  
19 0065M, DE FECHA ENERO 14 DE 2016, SUSCRITO POR LA PREFECTURA.  
20

21 RESOLUCIÓN N° 4.- SE CONOCE EL MEMORANDO N° GADPC-DF-2016-  
22 048-M, DE FECHA 25 DE ENERO DE 2016, SUSCRITO POR LA INGENIERA  
23 NARCISA SALINAS ZEA, DIRECTORA FINANCIERA DE LA ENTIDAD (E), Y  
24 SE RESUELVE "AUTORIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL PARA  
25 QUE CONJUNTAMENTE CON LAS SEÑORAS DIRECTORAS DE  
26 PLANIFICACIÓN Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD, SE VISITE  
27 PERSONALMENTE A LOS DIFERENTES GADS A FIN QUE SE COORDINE EN  
28 LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS DE LOS RECURSOS  
29 RECIBIDOS DEL GAD PROVINCIAL DEL CAÑAR DE ACUERDO A LOS  
30 COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LOS CONVENIOS".  
31

32  
33  
34  
35 En la Ciudad de Azogues a los veinte y nueve días del mes de enero del año  
36 2016, se lleva a cabo la Sesión Ordinaria del Consejo Provincial del Cañar,  
37 previa convocatoria, a los señores Consejeros Provinciales. A dicho efecto se  
38 reúnen en la sala de sesiones del GAD Provincial del Cañar, los señores: Doctor  
39 Santiago Correa Padrón, Prefecto Provincial, Doctora Carmita Sanmartín Matute,  
40 Señor José Benavides Naranjo, Señor Carlos Castro Salazar, Abogado Patricio  
41 Vega en representación del Señor Consejero del Cantón Cañar, Doctor Diego

1 Yanza en representación del Señor Consejero del Cantón Biblian, Licenciado  
2 Ángel Guamán Tacuri, Tecnóloga Diana Jerez, Señor José Vicente Mendieta,  
3 Licenciado Jaime Padrón en representación del Señor Consejero del Cantón La  
4 Troncal, Señor Francisco Caguana en representación del Señor Consejero del  
5 Cantón EL Tambo, Señor Eduardo Moreno Aguirre, y la Abogada Dora Pesántez  
6 Vintimilla, Secretaria General de la Entidad, con la ausencia de los señores  
7 Consejeros Doctor Virgilio Saquicela y Doctor Dario Tito, siendo las 11:10 horas,  
8 el señor Prefecto Provincial da la bienvenida a todos los presentes, y agradece la  
9 presencia de los Señores Consejeros; y, declara instalada la sesión; dispone se  
10 proceda con la lectura del Orden del Día, así se cumple; y, se determina que  
11 consta de los siguientes puntos: 1.- Aprobación del Orden del Día, 2.-  
12 Aprobación del Acta de fecha 09 de diciembre de 2015, 3.- Conocimiento del  
13 Memorando N° GADPC-P-2016-0065M, de fecha enero 14 de 2016, suscrito por la  
14 Prefectura. 4.- Conocimiento del Memorando N° GADPC-DF-2016-048-M, de  
15 fecha 25 de enero de 2016, suscrito por la Ingeniera Narcisa Salinas Zea,  
16 Directora Financiera de la Entidad (E), y resolución al respecto. Una vez  
17 establecido el orden del día, dispone se dé inicio con el primer punto del orden del  
18 día. Así se procede **PRIMERO.- Aprobación del Orden del Día.** El señor  
19 Prefecto Provincial Doctor Santiago Correa Padrón, pone en consideración del  
20 Consejo el Orden del día, mismo que es aprobado por unanimidad de los señores  
21 Consejeros asistentes. **RESOLUCIÓN N° 1.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD**  
22 **DE LOS SEÑORES CONSEJEROS ASISTENTES EL ORDEN DEL DÍA.**  
23 **SEGUNDO.- Aprobación del Acta de fecha 09 de Diciembre de 2015.** Toma la  
24 palabra el señor Doctor Santiago Correa Padrón, Prefecto Provincial, quien  
25 manifiesta que en la convocatoria se acostumbra adjuntar el resumen ejecutivo  
26 del acta; y, que además se ha remitido a los correos de los Señores Consejeros el  
27 Acta de la sesión anterior, cumpliendo con el acuerdo establecido, indica  
28 también que se está cumpliendo con lo que establece la Ordenanza de  
29 Funcionamiento de la Cámara Provincial, en torno a la publicación de las actas en  
30 la página web del Gobierno Provincial; por lo que pone a consideración del  
31 consejo el resumen del acta ; y, al no haber observaciones alguna al respecto, se  
32 aprueba el acta por los señores Consejeros asistentes, con dos votos en blanco  
33 de los señores Abogado Patricio Vega, representante del Señor Consejero del  
34 Cantón Cañar; y, del Señor Francisco Caguana, representante del Señor  
35 Consejero del Cantón El Tambo. **RESOLUCIÓN N° 2.- SE APRUEBA EL ACTA**  
36 **DE FECHA 09 DE DICIEMBRE DE 2015, POR LOS SEÑORES CONSEJEROS**  
37 **ASISTENTES CON DOS VOTOS EN BLANCO DE LOS SEÑORES**  
38 **CONSEJEROS ABOGADO PATRICIO VEGA REPRESENTANTE DEL SEÑOR**  
39 **CONSEJERO DEL CANTÓN CAÑAR Y SEÑOR FRANCISCO CAGUANA**  
40 **REPRESENTANTE DEL SEÑOR CONSEJERO DEL CANTÓN EL TAMBO.**  
41 **TERCERO.- Conocimiento del Memorando N° GADPC-P-2016-0065M, de**

1 *fecha enero 14 de 2016, suscrito por la Prefectura.* Toma la palabra  
2 el Doctor Santiago Correa Padrón Prefecto Provincial, quien solicita que  
3 por secretaria se de lectura al Memorando N° GADPC-P-2016-0065M,  
4 de fecha enero 14 de 2016, así se procede; el memorando textualmente  
5 dice "**Memorando N° GADPC-P-2016-0065M Azogues, enero 29 de 2016**  
6 **PARA:** Ing. Narcisa Salinas Zea **DIRECTORA FINANCIERA DE LA ENTIDAD**  
7 **ASUNTO: Se autoriza traspaso.** En atención a su comunicación signada con  
8 el N° GADPC-DF-2016-027-M, de fecha 14 de enero de 2016, y en fundamento al  
9 Art. 256 del COOTAD, la Prefectura autoriza el traspaso de las partidas solicitadas  
10 en el documento. Atentamente, Dr. Santiago Correa Padrón, **PREFECTO**  
11 **PROVINCIAL DEL CAÑAR**". Concluida la lectura del documento en mención,  
12 toma la palabra el Señor Prefecto Provincial, Doctor Santiago Correa, quien  
13 manifiesta que en base a normas expresas emitidas en el COOTAD se procedió  
14 a autorizar algunos traspasos de partidas, por ello solicita que por parte de la  
15 Señora Economista Ana María Gómez, Directora de Planificación y Ordenamiento  
16 Territorial, realice una explicación en torno al tema. Así se procede, toma la  
17 palabra la Señora Directora de Planificación, quien luego de saludar a los  
18 presentes, manifiesta que en verdad se ha solicitado al Señor Prefecto Provincial,  
19 autorice los traspasos de partidas que constan en el presupuesto del ejercicio  
20 económico 2016, las mismas que fueron planificadas con anterioridad, pero de  
21 acuerdo a la sugerencia realizada por la Dirección de Gestión Ambiental y  
22 Cuencas Hídricas, que es la nueva competencia que se asumió la Entidad, se  
23 debe dejar presupuesto para realizar las guías metodológicas en temas  
24 ambientales, es decir se debe aumentar el valor a cada partida de los proyectos  
25 para que se cubran los reajustes y medidas ambientales de las obras comprendidas  
26 dentro del programa Desarrollo Vial, Infraestructura y Riego; además indica que  
27 por ello se ha tenido que buscar recursos; anteriormente existía una partida  
28 global, por lo que ahora deben ser partidas específicas para cada obra, ya que de  
29 acuerdo a lo manifestado por parte del Ministerio de Finanzas de debe manejar  
30 partidas para políticas ambientales. Toma la palabra el Señor Prefecto Provincial  
31 Doctor Santiago Correa y dice que con este antecedente se está dando  
32 cumplimiento a lo que establece el artículo 258 del COOTAD, por lo que se ha  
33 procedido a poner en conocimiento de la Cámara Provincial. **RESOLUCIÓN N°**  
34 **3.- SE CONOCE EL MEMORANDO N° GADPC-P-2016-0065M, DE FECHA**  
35 **ENERO 14 DE 2016, SUSCRITO POR LA PEFECTURA.** CUARTO.-  
36 **Conocimiento del Memorando N° GADPC-DF-2016-048-M, de fecha 25 de**  
37 **enero de 2016, suscrito por la Ingeniera Narcisa Salinas Zea, Directora**  
38 **Financiera de la Entidad (E).** Toma la palabra el Doctor Santiago Correa  
39 Padrón Prefecto Provincial, quien solicita que por secretaria se de lectura al  
40 Memorando N° GADPC-DF-2016-048-M, de fecha 25 de enero de 2016, así se  
41 procede; el memorando textualmente dice "**Memorando N° GADPC-DF-2016-**

1 **048-M Azogues, 25 de enero de 2016 PARA: Dr. Santiago Correa Padrón**  
2 **PREFECTO PROVINCIAL ASUNTO: Estado Recursos transferidos a GAD'S**  
3 *Reciba un cordial saludo, por la presente y por su digno intermedio al consejo*  
4 *provincial, solicito comedidamente para que los diferentes Gobiernos Autónomos*  
5 *Descentralizados de la provincia del Cañar y que se han beneficiado con la*  
6 *transferencia de recursos durante el año 2015 para la ejecución de diferentes*  
7 *eventos y proyectos presenten los justificativos dentro de los plazos y cláusulas*  
8 *convenidas. Paralelamente Sr. Prefecto informo que durante el año 2015 he*  
9 *venido solicitando la colaboración de los diferentes GAD's de la provincia que se*  
10 *ha beneficiado de recurso hasta el año 2014, esta vez nuevamente insisto en este*  
11 *requerimiento, que permitirá cumplir con las recomendaciones formuladas por la*  
12 *Contraloría General del Estado. Atentamente, Ing. Narcisa Salinas Zea*  
13 **DIRECTORA FINANCIERA (E)**". Toma la palabra el Doctor Santiago Correa y  
14 *solicita que la Señora Directora Financiera realice una explicación en torno al tema*  
15 *en mención. Así se procede toma la palabra la Ingeniera Narcisa Salinas Directora*  
16 *Financiera quien luego de saludar a los presentes indica: Que en nuestra*  
17 *Institución se viene reflejando valores contables por montos significativos, de*  
18 *transferencias realizadas para la ejecución de eventos y proyectos por parte de la*  
19 *Entidad Provincial hacia los GADs Municipales y Parroquiales, y explica que*  
20 *anteriormente se solicitó que por parte de Prefectura se oficié a los diferentes*  
21 *gobiernos, a fin de que se entreguen los documentos justificativos de acuerdo a*  
22 *las cláusulas convenidas en los diferentes convenios suscritos con la Entidad, es*  
23 *decir que el año anterior se insistió sobre la justificación de los recursos*  
24 *entregados hasta el 31 de diciembre de 2014, inclusive de años anteriores como*  
25 *es desde el año 2007; por lo que solicita nuevamente que las Direcciones*  
26 *Financieras de los diferentes GADs coordinen acciones con la Dirección*  
27 *Financiera a fin de que en nuestra Institución no se mantenga cuentas por cobrar.*  
28 *Toma la palabra el Doctor Santiago Correa y manifiesta que existe una*  
29 *preocupación ya que por parte de Contraloría existe una observación de acuerdo a*  
30 *este tema, por lo que manifiesta que se ha coordinado con Asesoría Jurídica para*  
31 *los convenios que se van a elaborar sean de acuerdo a la modalidad realizada por*  
32 *el Banco del Estado, en el cual se dará anticipos una vez que se encuentre*  
33 *justificada la entrega de recursos. Toma la palabra el Señor Consejero José*  
34 *Vicente Mendieta y sugiere que el Señor Prefecto Provincial del Cañar Doctor*  
35 *Santiago Correa, realice una visita a cada uno de los GADs conjuntamente con*  
36 *las Señoras Directoras Financiera y de Planificación, para coordinar acciones con*  
37 *los diferentes Directores Financieros de los GADs tanto Municipales como*  
38 *Parroquiales, a fin de que se cumpla con el pedido por parte de la Directora*  
39 *Financiera del GAD Provincial del Cañar. Toma la palabra el Señor Consejero*  
40 *Carlos Castro y mociona que la petición presentada por el Señor Consejero José*  
41 *Vicente Mendieta sea acogida, moción que es apoyada y aprobada por*

1 *unanimidad de los Señores Consejeros asistentes. **RESOLUCIÓN N° 4.- SE***  
2 **CONOCE EL MEMORANDO N° GADPC-DF-2016-048-M, DE FECHA 25 DE**  
3 **ENERO DE 2016, SUSCRITO POR LA INGENIERA NARCISA SALINAS ZEA,**  
4 **DIRECTORA FINANCIERA DE LA ENTIDAD (E), Y SE RESUELVE "SUGERIR**  
5 **AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL PARA QUE CONJUNTAMENTE CON**  
6 **LAS SEÑORAS DIRECTORAS DE PLANIFICACIÓN Y FINANCIERA DE LA**  
7 **ENTIDAD, SE VISITE PERSONALMENTE A LOS DIFERENTES GADS A FIN**  
8 **QUE SE COORDINE EN LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS**  
9 **JUSTIFICATIVOS DE LOS RECURSOS RECIBIDOS DEL GAD PROVINCIAL**  
10 **DEL CAÑAR DE ACUERDO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LOS**  
11 **CONVENIOS".** Agotado el orden del día y siendo las 11H40 minutos, el señor  
12 Prefecto Provincial Doctor Santiago Correa Padrón, agradece la presencia de los  
13 señores Consejeros; y, declara terminada la sesión. Firmando para constancia  
14 conjuntamente con la Secretaria que certifica.

15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23



Dr. Santiago Correa Padrón  
PREFECTURA  
PREFECTA PROVINCIAL DEL CAÑAR



Ab. Dora Pesántez Viruñola  
SECRETARÍA  
GENERAL  
SECRETARIA GENERAL