

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Secretaría Ejecutiva del Centro de Gestión y Desarrollo Social del GADPC	Direccionamiento estratégico del Centro para la gestión e inclusión económica y social y el desarrollo social equilibrado en la provincia	% de solicitudes ciudadanas e interinstitucionales canalizadas a través de las diferentes unidades de la entidad	100% de las solicitudes ciudadanas canalizadas a través de las unidades institucionales
2	Director/a del Centro de Gestión y Desarrollo Social del GADPC	Direccionamiento para la gestión de procesos sustantivos	(en el año 2017 no se contará con el/a Director)	(en el año 2017 no se contará con el/a Director)
<b>PROCESOS HABILITANTES</b>				
3	Coordinación Técnica del Centro de Gestión y Desarrollo Social del GADPC	Coordinar estrategias y técnicas para la articulación de los procesos sustantivos de la institución	% de los proyectos en ejecución para brindar asistencia social en la provincia del Cañar a través de los procesos sustantivos	84% de los proyectos en ejecución para brindar asistencia social en la provincia del Cañar a través de los procesos sustantivos
4	Coordinación Administrativa Financiera del GADPC	Diseñar, implementar y evaluar la gestión administrativa, talento humano, servicios generales, que permita contar con logística al Centro de Gestión del GADPC.  Contar con los talentos humanos, recursos administrativos, logísticos y de infraestructura para el normal desarrollo de sus actividades y consecución de metas.	# de requerimientos administrativos, de talento humano, logística gestionados en forma oportuna / # requerimientos solicitados.	100% de requerimientos administrativos, de talento humano, logística gestionados en forma oportuna
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
5	Niñez y adolescencia	Garantizar el desarrollo integral de niños, niñas de entre 12 y 36 meses de edad, mediante procesos educativos de calidad, dotación alimentaria, y corresponsabilidad familiar	# de niños y niñas de 12 a 36 meses de edad que reciben atención integral en # de centros que mejoran	210 niños y niñas de entre 12 y 36 meses, reciben atención integral en 4 Centros infantiles del Buen Vivir, mejorando así calidad de vida
6	Juventudes	Facilitar el acceso a espacios deportivos de Desarrollo Integral de Niños, niñas y adolescentes mediante la práctica del fútbol en su tiempo libre en un ambiente de recreación, formación y superación social en la provincia del Cañar	# de niños y niñas mejoran su condición de salud, con la practica deportiva y recreación en las escuelas de Fútbol de la provincia del Cañar.	2000 niños y niñas mejoran su condición de salud, con la practica deportiva y recreación en las escuelas de Fútbol de la provincia del Cañar.
7	Adulto Mayor	Promoción y cuidado a las personas adultas mayores de la provincia del Cañar,	# de adultos /as mayores de la provincia del Cañar en condición de pobreza incluidos/as en actividades familiares, de cuidado, sociales y recreativas.	2615 adultos /as mayores de la provincia del Cañar en condición de pobreza incluidos/as en actividades familiares, de cuidado, sociales y recreativas.
8	Atención a Personas con Discapacidad	Desarrollar habilidades para generar autonomía, eliminación de barreras y la inclusión social y económica de las personas con discapacidad en la provincia del Cañar	# personas con discapacidad de la provincia del Cañar, desarrollan habilidades para generar su autonomía, formación educativa, inclusión social y económica en coordinación con organizaciones de la sociedad civil	450 personas con discapacidad de la provincia del Cañar, desarrollan habilidades para generar su autonomía, inclusión social y económica  98 personas con discapacidad de la provincia del Cañar, desarrollan habilidades para generar su autonomía, formación educativa, inclusión social y económica en coordinación con organizaciones de la sociedad civil
9	Protección Especial	Articular políticas de equidad en la prestación de servicios sociales, prevención de riesgos y atención en salud con énfasis en grupos e atención prioritaria, garantizando el ejercicio de sus derechos	# de personas atendidas por la unidad médica móvil en la provincia del Cañar  Una agenda provincial de protección de derechos construida  Un sistema de gestión de riesgos fortalecido	8000 personas atendidas por la unidad médica móvil en la provincia del Cañar  Una agenda provincial de protección de derechos construida  1 sistema de gestión de riesgos fortalecido
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Planificación	Dirigir, coordinar, controlar los procesos para la elaboración de la planificación institucional, así como definir, consolidar, controlar y monitorear los planes, programas y proyectos del Centro de Gestión y Desarrollo Social del GADPC	12 informes de seguimiento al cumplimiento de: Plan Operativo Anual.  % de cumplimiento de indicadores de resultado del proyecto de Inversión Social  % de cumplimiento de la ejecución presupuestaria anual	No. De informes de seguimiento al cumplimiento de: Plan Operativo Anual.  Al menos el 90% de cumplimiento de indicadores de resultado del proyecto de Inversión Social  Al menos el 90% de cumplimiento de la ejecución presupuestaria anual
11	Asesoría Jurídica	Asesorar legalmente, brindar patrocinio a los diferentes entes administrativos y técnicos del Centro de Gestión y Desarrollo Social del GADPC, a fin de que se cuenten con todas las disposiciones legales relacionadas con la institución	% de cumplimiento de acciones de patrocinio / número de acciones de patrocinio requeridas  # de criterios jurídicos/ # criterios jurídicos solicitados  # contratos, convenios, resoluciones administrativas / # contratos, convenios, resoluciones administrativas requeridas	100% de cumplimiento de acciones de patrocinio gestionados  100% de criterios jurídicos gestionados  100% contratos, convenios, resoluciones administrativas gestionados

12	Comunicación Organizacional	Comunicar y difundir de manera estratégica, crítica, responsable y transparente, las acciones, proyectos, programas, estrategias y políticas levantadas desde la gestión del Centro, fomentando espacios y canales de diálogo entre el Centro, sus propuestas a la ciudadanía para fortalecer y consolidar el posicionamiento de marca institucional	# plan de comunicación organizacional elaborado y ejecutado	1 plan de comunicación organizacional elaborado y ejecutado
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			<a href="#">Reporte del GPR</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (02/08/2017)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			COORDINADOR TÉCNICO DEL CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO SOCIAL DEL GADPC	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Tgnl. Med Maria Fernanda Cárdenas	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:mafeca67@hotmail.com">mafeca67@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 2-241-918 EXTENSIÓN 102 (Número de teléfono y extensión)	